

Metodický pokyn pro psaní bakalářských a diplomových prací posluchačů SU OPF

Dle článku 26 Studijního a zkušebního řádu SU OPF součástí ukončení bakalářského studia je zpracování bakalářské práce (dále jen BP). Jednou ze součástí ukončení magisterského nebo navazujícího magisterského studia je zpracování diplomové práce (dále jen DP).

Metodický pokyn stanoví základní formální úpravu bakalářských a diplomových prací SU OPF.

1) Zadání bakalářské práce (příloha č. 1) nebo diplomové práce (příloha č. 2)

Zadání obsahuje údaje:

- na první straně název univerzity, fakulty, formu studia, název katedry (u které posluchač zpracovává BP nebo DP), akademický rok, jméno a příjmení posluchače, obor studia, název tématu BP nebo DP v českém jazyce, příp. jazyce slovenském, název BP nebo DP v jazyce anglickém, osnovu, jméno a příjmení vedoucího práce vč. titulů, datum zadání BP nebo DP, datum odevzdání BP nebo DP, předpokládaný rozsah BP nebo DP.

- na druhé straně seznam pramenů a odborné literatury¹, podpisy studenta, vedoucího práce, vedoucího katedry a děkana SU OPF, místo a datum.

Vyplněné Zadání BP nebo DP a podepsané studentem a vedoucím práce se odevzdává ve třech vyhotoveních (tištěno oboustranně) na sekretariát příslušné katedry.

2) Přední strany bakalářské nebo diplomové práce – viz příloha č. 3, 4, 5, 6

Přední strana desek BP nebo DP (příloha č. 3) musí obsahovat přesný název univerzity (velikost písma 18, vše velkými písmeny), fakulty (velikost 16), katedry (velikost 16), název BP nebo DP (velikost 16), druh – bakalářská práce nebo diplomová práce (velikost 16) – vše centrováno uprostřed strany, okraje po všech stranách 2,5 cm. V levém dolním rohu místo a rok (velikost 16), na stejném řádku v pravém rohu jméno a příjmení studenta (velikost 16).

Titulní list BP nebo DP (příloha č. 4) musí obsahovat přesný název univerzity (velikost písma 16, tučně, vše velkými písmeny), fakulty (velikost 14, tučně), katedry (velikost 14, normálně), obor studia (velikost 12, normálně), jméno a příjmení studenta (velikost 12, normálně), název BP nebo DP v českém jazyce, příp. jazyce slovenském (velikost 14, tučně), název BP nebo DP v jazyce anglickém (velikost 14, tučně), druh – bakalářská práce nebo diplomová práce (velikost 12, normálně) – vše centrováno uprostřed strany, okraje viz bod 3. V levém dolním rohu místo a rok (velikost 12, normálně), na stejném řádku v pravém rohu vedoucího BP nebo DP - jméno a příjmení vč. titulů (velikost 12, normálně). Druhá strana titulního listu zůstává čistá.

¹ V zadání bakalářské práce má být zpravidla uvedeno 6 – 8 titulů, z toho alespoň jeden cizojazyčný, seřazeny abecedně podle jmen autorů a číslován v hranatých závorkách – viz příloha č. 6. V zadání diplomové práce má být zpravidla uvedeno 8 – 10 titulů, z toho alespoň dva cizojazyčné, seřazeny abecedně podle jmen autorů a číslovány v hranatých závorkách.

Autorské prohlášení – druhý list BP nebo DP obsahuje prohlášení studenta (příloha č. 5), místo, datum a vlastnoruční podpis. Druhá strana listu zůstává čistá.

Obsah – uvádí se na třetím listu BP nebo DP (příloha č. 6).

3) Formální úprava bakalářské nebo diplomové práce

BP nebo DP se zpracovává ve formátu A4. Rozsah bakalářské práce je stanoven na 25 – 40 stran, rozsah diplomové práce je stanoven na 40 – 60 stran (nezapočítávají se přílohy). BP nebo DP se píše na jednu stranu listu.

Formát DP:

písmo	Times New Roman, normální, velikost 12,
písmo nadpisů kapitol	tučně, velikost 16,
písmo nadpisů podkapitol	tučně, velikost 14,
řádkování	1,5 řádku,
zarovnání textu	do bloku, odsazení prvního řádku odstavce 1,25 cm, mezery mezi odstavci se nedělají, nadpisy se píší bez odražení od levého okraje, ale se jedním zařádkováním,
proložení znaků	normálně,
záhlaví – číslo stránky	2 cm, při pravém okraji obsahuje číslo strany, strany se číslují od úvodu arabskými číslicemi, přílohy se nestránkují
okraje	vlevo 4 cm, vpravo 2 cm, nahoře 3,5 cm, dole 2 cm (mimo desky, které se centrují s okraji 2,5 cm ze všech stran),
číslování	čísloují se kapitoly a podkapitoly, části textu se označují číslicemi, které se člení tečkami (bez mezer), na konci číselného výrazu se tečka nepíše, v BP nebo DP se úvod a závěr nečísloují,
citace	bibliografické citace se píší dle předlohy – viz příloha č. 7 (ukázka také na stránkách SU OPF: www.opf.slu.cz/vvr/ jiné dokumenty). Citace mohou být umístěny na konci textu, v poznámce pod čarou nebo částečně v textu a částečně pod čarou,
poznámky pod čarou	v textu BP nebo DP je možné používat poznámky pod čarou ² ,
přílohy	čísloují se, ale nestránkují,
tabulky	uvádějí se v textu nebo v příloze BP nebo DP, musí obsahovat výstižný název, pořadí a zdroj informací, tj. pramen,
grafy, diagramy	uvádějí se v textu nebo v příloze BP nebo DP, musí obsahovat výstižný název, pořadí a zdroj informací, tj. pramen.

² Poznámky pod čarou se píší velikostí písma 10, zarovnané do bloku, číslované průběžně nebo v každé kapitole zvlášť (příkaz: vložit – odkaz – poznámky pod čarou).

Části bakalářské/diplomové práce:

- a) přední strana desek bakalářské/diplomové práce,
- b) titulní strana,
- c) autorské prohlášení,
- d) obsah,
- e) úvod,
- f) vlastní text práce,
- g) závěr,
- h) cizojazyčné resumé (v cizím jazyce, který se na SU OPF vyučuje),
- i) seznam použitých pramenů a literatury,
- j) seznam tabulek,
- k) seznam grafů,
- l) seznam příloh,
- m) přílohy.

Úprava písemností psaných strojem nebo zpracovaných textovými editory se v ČR řídí především dle ČSN 01 6910 (http://pc1.voss-na.cz/vyuka/CSN_016910/index.htm), ze které metodický pokyn vychází.

Diplomovou práci odevzdává student na sekretariát příslušné katedry ve stanoveném termínu ve dvou vyhotoveních a v elektronické podobě.

Karviná 28. 4. 2005

proděkan

Dr. Mgr. Bohumil Fiala

Dodatek č. 1**k Metodickému pokynu pro psaní bakalářských a diplomových prací posluchačů SU OPF**

V souladu se Zákonem č. 111/1998 Sb. tzv. vysokoškolským zákonem se mění poslední odstavec Metodického pokynu pro psaní bakalářských a diplomových prací posluchačů SU OPF, který zní:

„Diplomovou práci odevzdává student na sekretariát příslušné katedry ve stanoveném termínu ve dvou vyhotoveních a v elektronické podobě.“

Tento odstavec je nahrazen tímto zněním:

„Diplomovou práci odevzdává student na sekretariát příslušné katedry ve stanoveném termínu ve dvou vyhotoveních a v elektronické podobě na CD, a to v jednom souboru ve formátu pdf nebo word, výjimečně přílohy prací mohou být v jiném souboru.“

PhDr. Bohumil Fiala, Ph.D.
proděkan pro studijní záležitosti

Karviná 8. 3. 2006

Dodatek č. 2

k Metodickému pokynu pro psaní bakalářských a diplomových prací posluchačů SU OPF

V souladu s ustanovením § 47, písmene b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pravidly o způsobu zveřejňování závěrečných prací Slezské univerzity v Opavě ze dne 4. října 2006 (dále jen pravidla univerzity) zveřejněna <http://www.slu.cz/studium/docs/Zverejnovani%20-SU-1-R.doc> se doplňuje Metodický pokyn pro psaní bakalářských a diplomových prací posluchačů SU OPF (dále jen pokyn) takto:

závěrečné práce budou prezenčně zveřejňovány v písemné i elektronické podobě v otevíracích hodinách studovny Fakultní odborné knihovny SU OPF (dále jen FOK SU OPF) a studovny VOŠ a HŠ Opava, pokud autor závěrečné práce takové užití nevyloučí písemným prohlášením v této závěrečné práci. Nahlížení a pořizování výpisů, opisů nebo rozmnoženin podléhá evidenci, kterou zajišťuje studovna FOK SU OPF a sekretariát VOŠ a HŠ Opava.

Žadatel o zpřístupnění závěrečné práce je povinen požádat písemně na příslušném formuláři „Žádost o zpřístupnění závěrečné práce“ pověřeného pracovníka studovny FOK SU OPF a sekretariát VOŠ a HŠ Opava o nahlížení, pořizování výpisů, pořizování opisů nebo rozmnožování nejméně čtyři dny předem (dle pravidel univerzity). V případě pořizování výpisů, opisů nebo rozmnoženin sepíše žadatel po vyhotovení seznam pořizovaných výpisů, opisů nebo rozmnoženin ve formuláři „Žádost o zpřístupnění závěrečné práce“.

Formulář žádosti je k dispozici ve studovně FOK SU OPF a na sekretariátě VOŠ a HŠ Opava, je k dispozici v elektronickém informačním panelu (vedle vrátnice v hlavní budově SU OPF), je zveřejněn elektronicky na adrese *G:/STUDIUM/Akademický rok 2006_2007/Zadost_o_zpristupneni_zaverecnych_praci*, také je zpřístupněn na internetové adrese FOK SU OPF <http://www.knihovna.opf.slu.cz>.

Pokud si žadatel pořizuje rozmnoženinu je povinen uhradit finanční částku pověřenému pracovníkovi studovny FOK SU OPF nebo pracovníkovi sekretariátu VOŠ a HŠ Opava ve výši, která je stanovena ceníkem služeb SU OPF (ceník je zveřejněn ve studovně FOK SU OPF a studovně VOŠ a HŠ Opava). Studenti SU OPF mohou rozmnoženiny hradit kopírovací kartou vydanou SU OPF. Žadatel musí zaznamenat příslušné kopírované stránky do knihy Evidence tiskových rozmnoženin, která je uložena u pověřeného pracovníka studovny FOK SU OPF a na sekretariátě VOŠ a HŠ Opava.

JUDr. Marie Sciskalová, Ph.D.
proděkanka pro studijní a sociální záležitosti

Karviná 23. 5. 2007

Příloha č. 1
Zadání bakalářské práce

Vysoká škola: Slezská univerzita v Opavě
Fakulta: Obchodně podnikatelská v Karviné
Forma studia: prezenční/kombinovaná

Katedra: marketingu
Akademický rok: 2005/2006

Zadání bakalářské práce

pro Jana Nováka
studijní program Ekonomika a management
obor Marketing a management

Název tématu v jazyce českém: Marketingový výzkum

Název tématu v jazyce anglickém: Marketing research

Osnova práce: Úvod
1
2
3
4
Závěr
Cizojazyčné resumé
Seznam použitých pramenů a literatury
Seznam příloh

Vedoucí bakalářské práce: Prof. Ing. Jan Novák, Ph.D.
Datum zadání bakalářské práce: 31. října 2005
Datum odevzdání bakalářské práce: 13. května 2006
Předpokládaný rozsah bakalářské práce: 25 - 40 stran

Seznam pramenů a odborné literatury:

[1]

[2]

[3]

[4]

[5]

[6]

.....

student

.....

vedoucí bakalářské práce

.....

vedoucí katedry

.....

děkan SU OPF

Karviná 31. října 2005

Příloha č. 2
Zadání diplomové práce

Vysoká škola: Slezská univerzita v Opavě
Fakulta: Obchodně podnikatelská v Karviné
Forma studia: prezenční/kombinovaná

Katedra: marketingu
Akademický rok: 2004/2005

Zadání diplomové práce

pro Jana Nováka
studijní program Ekonomika a management
obor Marketing a management

Název tématu v jazyce českém: Marketingový výzkum

Název tématu v jazyce anglickém: Marketing research

Osnova práce: Úvod
1
2
3
4
Závěr
Cizojazyčné resumé
Seznam použitých pramenů a odborné literatury
Seznam příloh

Vedoucí diplomové práce: Prof. Ing. Jan Novák, Ph.D.
Datum zadání diplomové práce: 31. březen 2005
Datum odevzdání diplomové práce: 30. dubna 2006
Předpokládaný rozsah diplomové práce: 40 - 60 stran

Seznam pramenů a odborné literatury:

[1]

[2]

[3]

[4]

[5]

[6]

[7]

[8]

.....

student

.....

vedoucí diplomové práce

.....

vedoucí katedry

.....

děkan SU OPF

Karviná 31. března 2005

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ

Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné

Katedra marketingu

Marketingový výzkum

Bakalářská práce/Diplomová práce

Příloha č. 4
Titulní list bakalářské/diplomové práce

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ

Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné

Katedra marketingu

Obor: Marketing a management

Jan Novák

Marketingový výzkum

Marketing research

Bakalářská práce/Diplomová práce

Karviná 2005
práce:

Vedoucí bakalářské/diplomové

Prof. Ing. Karel Novotný, CSc.

Příloha č. 5
Autorské prohlášení

Píše se v dolní části stránky

V případě souhlasu:

Prohlašuji, že jsem bakalářskou/diplomovou práci zpracoval(a) samostatně a uvedl(a) v ní veškerou literaturu a ostatní zdroje, které jsem použil(a).

Prohlašuji, že jako autor bakalářské/diplomové práce (*název tématu bakalářské/diplomové práce*), která je literárním dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), dávám tímto souhlas, v souladu s ustanovením § 4 písmene e) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších změn, správci

Slezské univerzitě v Opavě, Obchodně podnikatelské fakultě v Karviné, Univerzitní nám. 1934/3, Karviná - Fryštát 733 40, Česká republika

k prezenčnímu zpřístupnění své práce ve Fakultní odborné knihovně Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné, Slezské univerzity v Opavě.

V případě nesouhlasu:

Prohlašuji, že jsem bakalářskou/diplomovou práci zpracoval(a) samostatně a uvedl(a) v ní veškerou literaturu a ostatní zdroje, které jsem použil(a).

Nesouhlasím s tím, aby práce byla prezenčně zpřístupněna a zveřejněna v elektronické podobě ve Fakultní odborné knihovně Obchodně podnikatelské fakulty v Karviné, Slezské univerzity v Opavě.

Karviná 30. dubna 2005

vlastnoruční podpis

Příloha č. 6
Obsah bakalářské/diplomové práce

Obsah

Úvod	1
1 Cíl práce	3
1.1	5
1.2	7
1.3	9
2	10
2.1	11
2.2	15
3	19
3.1	21
3.2	23
4	25
4.1	27
4.2	29
4.2.1	30
4.2.2	31
Závěr	32
Cizojazyčné resumé	33
Seznam použitých pramenů a literatury	34
Seznam tabulek	36
Seznam grafů	37
Seznam příloh	38
Přílohy	

Příloha č. 7

Vzor psaní bibliografických citací v bakalářské/diplomové práci zpracované studentem SU OPF:

Monografická publikace (kniha)

- [1] NOVÁK, E., NOVÁKOVÁ, K. *Prorok minulosti*. 1. vyd. Praha: Naše vojsko, 1994, 135 s. ISBN 80-206-0434-0.
- [2] LOMINADZE, D. *Cyclotron waves in plasma*. 1st ed. Oxford: Pergamon Press, 1981, 68 p. ISBN 0-08-021680-3.

Příspěvky do monografických publikací, statí, kapitoly v knihách

- [3] FOUČKOVÁ, M. K. Reinkarnace a hlubinná terapie. In WHITTON, J. L., FISHER, J. *Život mezi životy*. Brno: Bollingenská věž, 1992, s. 9-14. ISBN 80-7040-200-1.

Seriálové publikace (časopisy, noviny)

- [4] *Zpravodaj Ministerstva životního prostředí*. Ministerstvo životního prostředí České republiky, 1991. Praha: Press-KO a Retrans. ISSN 0862-90005.

Články v seriálových publikacích

- [5] ŠÍŠA, Z., NOVÁK, E. Chovná stanice pražské ZOO. *Zvířata a my*, duben 1995, č. 4, s. 25-29. ISSN 1212-400X.

Články ve sbornících z konferencí

- [6] NOVÁK, J. Transformace Moravskoslezského regionu. In *Průmyslová krajina 2004*. Karviná: SU OPF, 2004, s. 20-30. ISBN 80-7248-231-9.

Elektronický záznam

- [7] *Vzory statistických výkazů*. Praha: ČSÚ, 2002. Url: <http://dw.czso.cz/pls/vykazy/pdf1>.

Článek v elektronickém časopise

- [8] HIRONS, J. PCC Policy Committee holds its first meeting at LC. *CONSERline: newsletter of the CONSER Program* [online], 1997, no. 11.
Url: <http://leweb.loc.gov/acq/conser/consln11.html#pcc>. ISSN 1072-611X.

Nově vložená ukázka citace zákonů:**Ukázka citace zákonů, vyhlášek, sdělení aj. právních dokumentů:**

Rozhodnutí Rady ES č. 2001/470 o založení Evropské justiční sítě v občanskoprávních a obchodních věcech a o budoucím vývoji evropského práva civilního procesu.

Zákon č. 191/2004 Sb., o mezinárodní pomoci při vymáhání některých finančních pohledávek.

Zákon č. 97/1963 Sb., o mezinárodním právu soukromém a procesním ve znění pozdějších předpisů.

Sdělení č. 58/2001 Sb.m.s., o úmluvě o mezinárodním přístupu k soudům.

Vyhláška č. 286/2004 Sb., kterou se stanoví poštovní podmínky základních služeb a základní požadavky kvality při jejich zajišťování držitelem poštovní licence (vyhláška o základních službách držitele poštovní licence).